

Dhr. Per e-mail: 

| Onderwerp  | Zaaknummer | Behandeld door | Verzonden |
|--|------------|----------------|-----------|
| Besluit tot niet in behandeling nemen<br>Woo-verzoek | 822992     |                |           |

Middelburg, 27 mei 2026

Geachte

**Verzoek**

Op 24 april 2026 heeft u Gedeputeerde Staten op grond van de Wet open overheid (Woo) verzocht om informatie. Het verzoek is als volgt:

*“Middels deze brief verzoek ik u om openbaarmaking van informatie op grond van de Wet open overheid (Woo). Dit verzoek ziet op de periode van 1 januari 2025 tot en met 22 april 2026.*

*Ik verzoek u om de volgende specifieke documenten en gegevensdragers openbaar te maken, voor zover deze onder berusting zijn van de provincie Zeeland (waaronder de organen GS, PS en de CvdK):*

- 1. Verwerkingsregister (ex art. 30 AVG): Een digitale uitdraai van de actuele registraties met betrekking tot: Microsoft 365, SharePoint, Mobile Device Management (MDM), systemen voor medewerkersmonitoring/logging en alle verwerkingen in het kader van de Wet gegevensverwerking door samenwerkingsverbanden (WGS).*
- 2. WGS-afspraken: Alle convenanten, samenwerkingsovereenkomsten en gegevensleveringsovereenkomsten (GLO's) die de provincie Zeeland is aangegaan in het kader van de WGS, inclusief de bijbehorende interne werkinstructies voor de uitvoering daarvan.*
- 3. Datalekregister: Een geanonimiseerde uitdraai van het interne datalekregister (ex art. 33 lid 5 AVG), specifiek beperkt tot incidenten geclassificeerd als cyberaanval, hack, ongeautoriseerde toegang, of datalekken waarbij Microsoft 365, SharePoint of MDM-systemen betrokken waren.*
- 4. Autorisatiematrixen en IAM-beleid: De actuele autorisatiematrix(en) voor het toegangsbeheer binnen de Microsoft 365- en SharePoint-omgevingen, evenals het vastgestelde beleid voor Identity & Access Management (IAM).*

*5. Monitoring en Remote Wipes: Het vastgestelde beleid en de protocollen omtrent medewerkersmonitoring en het gebruik van Mobile Device Management (MDM), in het bijzonder de instructies voor het op afstand blokkeren of wissen van apparatuur (remote active wipes etc.).*

*6. DPIA's en AI-toetsing: De door de FG getoetste Data Protection Impact Assessments (DPIA's) voor Microsoft 365, SharePoint en MDM. Tevens verzoek ik om documenten (zoals impact assessments of adviezen) waaruit blijkt hoe de provincie de inzet van algoritmes in deze systemen toetst aan de AI-verordening en de AVG.*

*Ik ontvang de informatie en het besluit graag per ommegaande in digitale vorm op het volgende e-mailadres [robertoreinaldohaak@gmail.com](mailto:robertoreinaldohaak@gmail.com). Graag ontvangstbevestiging en wanneer ik een reactie kan verwachten."*

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Woo. Op grond van artikel 4.1, eerste lid, van de Woo kan eenieder een verzoek om informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.

### **Besluit**

Op 8 mei 2026 is u, namens Gedeputeerde Staten de ontvangst bevestigd van uw Woo-verzoek. Tevens bent u uitgenodigd om uw verzoek nader te preciseren op grond van artikel 4.1, vijfde lid, van de Woo. Op 8 mei 2026 heeft u ons verzoek beantwoord met "Ok".

Met dit schrijven ontvangt u ons besluit om uw Woo-verzoek niet in behandeling te nemen. Artikel 4.1, zesde lid, van de Woo bepaalt dat het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen indien de verzoeker niet antwoord op een verzoek tot precisering van het verzoek. Tot op heden hebben wij geen reactie van u ontvangen, dan wel geen zodanige precisering ontvangen dat het verzoek voldoende bepaalbaar is geworden. Ook heeft u geen afspraak ingepland om uw verzoek op locatie met ons te bespreken. Om die reden nemen wij uw verzoek niet in behandeling.

### **Openbaarmaking**

Dit besluit plaatsen wij geanonimiseerd (zonder persoonsgegevens) op [Woo-verzoeken en -besluiten | Provincie Zeeland](#)

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Zeeland,  
Namens deze,

Noem in uw contact met ons steeds het zaaknummer. Dit staat bovenaan deze brief.

**Bezwaar**

Bent u het niet eens met dit besluit? En raakt dit besluit uw belangen? Dan kunt u bezwaar maken bij Gedeputeerde Staten van Zeeland. Dit kan op twee manieren.

**Digitaal**

Vul het bezwaarformulier in op onze website: [www.zeeland.nl/bezwaar-maken](http://www.zeeland.nl/bezwaar-maken).

U gebruikt DigiD (burger) of eHerkenning (organisatie) om in te loggen. Meer informatie hierover vindt u op [www.zeeland.nl/mijnprovinciezeeland](http://www.zeeland.nl/mijnprovinciezeeland).

**Schriftelijk**

Stuur uw bezwaarschrift per post naar Gedeputeerde Staten van Zeeland, t.a.v. de secretaris van de commissie bezwaar, beroep en klachten, Postbus 6001, 4330 LA Middelburg.

In het bezwaarschrift zet u:

- uw naam en adres;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
- het zaaknummer en een korte omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- waarom u het niet eens bent met het besluit; en
- uw handtekening.

Het bezwaarschrift moet u binnen zes weken indienen. Deze termijn begint te lopen op de dag na bekendmaking van het besluit. Als u het bezwaarschrift niet op tijd heeft ingediend, is het mogelijk niet-ontvankelijk. Dit betekent dat uw bezwaarschrift niet inhoudelijk wordt behandeld.

Wilt u meer weten? Kijk dan op [www.zeeland.nl/bezwaar-maken](http://www.zeeland.nl/bezwaar-maken).

**Voorlopige voorziening**

Tijdens de bezwaarprocedure blijft het besluit geldig. Is er sprake van een spoedeisende situatie? Dan kunt u een voorlopige voorziening aanvragen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Zeeland-West-Brabant. U richt het verzoek aan team bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda. U moet hiervoor griffierecht betalen. Meer informatie vindt u op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl) of <https://mijn.rechtspraak.nl>.